ประกาศเทศบาลเมืองคลองแห

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

เทศบาลเมืองคลองแห ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบรายงานบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชัยวิทย์ บิลละหีม)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองคลองแห อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		2,500,000.00	1,882,868.76	300,000.00 (-)	1,582,868.76	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		45,000.00	45,000.00	300,000.00 (+)	345,000.00	เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวไม่เพียพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณีลอย กระทง (กอง การศึกษา)	1,200,000.00	93,883.92	50,000.00 (-)	43,883.92	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		4,605,000.00	4,167,135.19	50,000.00 (+)	4,217,135.19	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง (กองการศึกษา)	1,200,000.00	43,883.92	40,000.00 (-)	3,883.92	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมและศึกษาดูงานของครูปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษา (กองการศึกษา)	80,000.00	80,000.00	40,000.00 (+)	120,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		12,000.00	33,521.26	12,000.00 (-)	21,521.26	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		0.00	0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	400,000.00	151,413.02	20,000.00 (-)	131,413.02	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000.00	50,000.00	20,000.00 (+)	70,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณรายจ่ายคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกเทศมนตรี.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ.....26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(.....นายสินชัย บุญช่วย.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณรายจ่ายคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกเทศมนตรี.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ.....26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวอศพิมล ชูเกียรติวงศ์กุล.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณรายจ่ายคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกเทศมนตรี

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายบุญสม ใสบริสุทธิ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางชื่นจิต มีบุญ)

ตำแหน่ง อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องตามระเบียบฯ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นายชัยวิทย์ บิลละหีม).....)

ตำแหน่ง.....รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห.....

วันที่.....เดือน.....16 ธ.ค. 2568.....พ.ศ.....

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....างชื่นจิต มีบุญ).....)

ตำแหน่ง.....นวยการกอ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ 1221
วันที่ - 9 ธ.ค. 2568
เวลา 13.00

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลเมืองคลองแห โทร. ๕๐๒

ที่ สข ๕๒๖๐๔/๑๘๑๔ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งเอกสาร

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยกองช่างขอส่งเอกสาร ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายบุญสม ใสบริสุทธิ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน...ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- กองช่าง นำส่งเอกสารเรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรัชญา ธีรวงศธร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
15 ธ.ค. 68

(นางสาวณิชากร จินดานุ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- ทราบ

(นางเอมอร สังข์พันธุ์)
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

การเงิน/แผนการใช้จ่ายเงิน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง/งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๕๐๒

ที่ สข ๕๒๖๐๔/๑๗๙๓ **วันที่** ๒๑ พฤศจิกายน ๓ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑.เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (หน้า ๔๑๖) กองช่างได้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย รายการค่าจ้างเหมาบริการงบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองช่างได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (หน้า ๔๑๘) ปรากฏว่าแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.โอนลด

-แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (หน้า ๔๑๖)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๑๕๑,๔๑๓.๐๒ บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๑๓๑,๔๑๓.๐๒ บาท

โอนเพิ่ม

-แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (หน้า ๔๑๘)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายบุญสม ใสบริสุทธิ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

☑ เห็นควรอนุมัติตามระเบียบ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

วันที่.....

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

วันที่ - ๘ ธ.ค. ๒๕๖๘

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน	จำนวน	25,000 บาท

ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	744,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	400,000 บาท

รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน
กระติกน้ำแข็ง อาหารเสริม(นม) ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน
คีม ชะแลง จอบ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง
ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น
แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ 1224
วันที่ - 9 ธ.ค. 2568
เวลา 10.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๗๔๓๐-๕๓๓๓ ต่อ ๗๐๔ - ๗๐๕

ที่ สข ๕๒๖๐๖/๒๓๑๒ **วันที่** ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ตามบันทึกข้อความที่ สข ๕๒๖๐๖/๒๑๙๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) นั้น

ในการนี้ กองการศึกษา จึงขอนำส่งหนังสือดังกล่าวมายังท่าน (ตามรายละเอียดแนบท้าย) เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวยศพิมล ชูเกียรติวงศ์กุล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- กองการศึกษา นำส่งเอกสาร เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรัชญา ธีรวงศธร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
15 ธ.ค.68

(นางสาวณิชากร จินดานุ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- ทราบ

(นางเอมอร สังข์พันธุ์)
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป โทร. ต่อ ๗๐๔,๗๐๕

ที่ สข ๕๒๖๐๖/ ๒๙๙๓ **วันที่** ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑.เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ สข๕๒๖๐๑/๒๘๓๔ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ สำนักปลัดเทศบาล แจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัดเทศบาลเมืองคลองแห ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้กับหัวหน้าส่วนราชการของตนเอง หากส่วนราชการใด ไม่มีงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายให้ดำเนินการตั้งจ่ายรายการใหม่ โอนจ่ายแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก กองการศึกษา ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปรากฏว่ามิได้ตั้งจ่ายค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองการศึกษา) จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.โอนลด

-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ (หน้า ๓๒๖)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนเพิ่ม	จำนวน	๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๓๔,๕๒๑.๒๖ บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๒๒,๕๒๑.๒๖ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการโทรศัพท์

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	- บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	- บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/เป็นไปตาม...

๓.ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวยศพิมล ชูเกียรติวงศ์กุล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

☑ เห็นควรอนุมัติตามระเบียบ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวณฐรักษ์ แนวบรรทัด)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห
วันที่ 8 ธ.ค. 68

☑ ควรอนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายชัยวิทย์ บิลละหีม)
รองนายกเทศมนตรีเมืองคลองแห
วันที่ 8 ธ.ค. 68

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)
นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห
วันที่ ๘ ธ.ค. ๒๕๖๘

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**892,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	750,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับโรงเรียนเทศบาล 1 (คลองแหอัจฉริยะ) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับโรงเรียนเทศบาล 1 (คลองแหอัจฉริยะ) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ 1225
วันที่ - 9 ธ.ค. 2568
เวลา 10.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๗๔๓๐-๕๓๓๓ ต่อ ๗๐๔ - ๗๐๕

ที่ สข ๕๒๖๐๖/๒๓๑๓ **วันที่** ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ตามบันทึกข้อความที่ สข ๕๒๖๐๖/๒๒๐๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ กองการศึกษา จึงขอนำส่งหนังสือดังกล่าวมายังท่าน (ตามรายละเอียดแนบท้าย) เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวศพิมล ชูเกียรติวงศ์กุล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน... ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- กองการศึกษา นำส่งเอกสาร เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรัชญา ธีรวงศร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
15 ธ.ค. 68

(นางสาวณิชากร จินตานุ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- ทราบ

(นางเอมอร สังข์พันธุ์)
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป โทร. ต่อ ๗๐๔,๗๐๕

ที่ สข ๕๒๖๐๖/ ๖๗๙ **วันที่** ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑.เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ กองการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไว้แล้ว นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก กองการศึกษา ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๒๗๓) ๔,๖๐๕,๐๐๐.-บาท กองการศึกษา ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท และแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภท โครงการอบรมและศึกษาดูงานของครูปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษา (กองการศึกษา) หน้า ๓๒๑ ปรากฏว่างบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนลดจากแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง (กองการศึกษา) (หน้า๔๕๑) จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

โอนลด

-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภท โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง (กองการศึกษา) (หน้า ๔๕๑)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๙๓,๘๘๓.๙๒ บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๓,๘๘๓.๙๒ บาท

โอนเพิ่ม

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท บำรุงรักษาและซ่อมแซม (๒๗๓) (กองการศึกษา)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๔,๖๐๕,๐๐๐.๐๐บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๔,๑๘๘,๙๗๐.๖๔บาท
งบประมาณ (คงเหลือกองการศึกษา) ก่อนโอน	จำนวน	๑๔๗,๙๑๓.๕๐บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๔,๒๓๘,๙๗๐.๖๔บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน(กองการศึกษา)	จำนวน	๑๙๗,๙๑๓.๕๐บาท

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภท โครงการอบรมและศึกษาดูงานของครูปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษา (กองการศึกษา) หน้า ๓๒๑

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๘๐,๐๐๐.๐๐บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๘๐,๐๐๐.๐๐บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๔๐,๐๐๐.๐๐บาท
งบประมาณ (คงเหลือ)หลังโอน	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐บาท

๓.ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศพิมล ชูเกียรติวงศ์กุล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

☑ เห็นควรอนุมัติตามระเบียบ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวณฐรักษ์ แนวบรรทัด)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

วันที่.....๘ ธ.ค. ๒๕๖๙.....

/ควรอนุมัติ...

☑ ควรอนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายชัยวิทย์ บิลละหีม)
รองนายกเทศมนตรีเมืองคลองแห
วันที่ 8 ธ.ค. 2568

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)
นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห
วันที่ - ๘ ธ.ค. ๒๕๖๘

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (กองการศึกษา) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566			
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 5,700 บาท (กองการศึกษา) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**2,230,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,160,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**2,160,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง (กองการศึกษา)	จำนวน	1,200,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงและแก้ไข (ครั้งที่ 4/2567) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลเมืองคลองแหไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองคลองแหเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 4,605,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลเมืองคลองแหเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 1,000,000 บาท
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 100,000 บาท
กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 1,150,000 บาท
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 2,000,000 บาท
กองการศึกษา ตั้งไว้ 100,000 บาท
กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 150,000 บาท
กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 30,000 บาท
หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 25,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ(กองการศึกษา) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 202 ลำดับที่ 5	จำนวน	100,000	บาท
โครงการอบรมและศึกษาดูงานของครูปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษา (กองการศึกษา) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรบและศึกษาดูงานของครูปฐมวัยและบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 3/2566) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 1	จำนวน	80,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**5,078,786**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายางที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก	จำนวน	100,000	บาท

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่รับ 1276
วันที่ - 1 ธ.ค. 2568
เวลา 8.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๗๔-๓๐๕๓๓๑-๓ ต่อ ๒๐๕

ที่ สข ๕๒๖๐๑/๓๓๑๑ **วันที่** ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งบันทึกข้อความ จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

พร้อมหนังสือฉบับนี้ สำนักปลัดเทศบาล ขอส่งบันทึกข้อความที่ สข ๕๒๖๐๑/๓๒๑๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายสินชัย บุญช่วย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน... ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- สำนักปลัด นำส่งเอกสารเรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิรัชญา ธีรวงศธร)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
15 ธ.ค. 68

(นางสาวณิชากร จินดานุ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- ทราบ

(นางเอมอร สังข์พันธุ์)
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐๗๔-๓๐๕๓๓๑-๓ ต่อ ๒๐๕

ที่ สข ๕๒๖๐๙/๓๒๑๙ **วันที่** ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัดเทศบาล) (หน้าที่ ๒๑๖) งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๔๕,๐๐๐ บาท

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปรากฏว่าจำนวนเงินงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย เนื่องด้วยระบบไฟฟ้าภายในตลาดน้ำคลองแห บางส่วนเกิดการชำรุดเสียหาย และมีอายุการใช้งานยาวนาน ซึ่งอยู่ในสภาพ ไม่ปลอดภัยต่อการใช้งาน และอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ประกอบการ และนักท่องเที่ยวผู้มาใช้บริการได้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าสาธารณูปโภค รายการค่าไฟฟ้า (หน้า ๒๑๘)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๑,๘๘๒,๘๖๘.๗๖	บาท
ขอโอนลด	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๑,๕๘๒,๘๖๘.๗๖	บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัดเทศบาล) (หน้าที่ ๒๑๖)

งบประมาณอนุมัติ	จำนวน	๔๕,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	จำนวน	๔๕,๐๐๐.๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน	จำนวน	๓๔๕,๐๐๐.๐๐	บาท

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. <u>ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ</u>

เนื่องจากการโอนเงินงบประมาณดังกล่าวไม่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสินชัย บุญช่วย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของรองปลัดเทศบาลเมืองคลองแห เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

(นางสาวณฐรักษ์ แนวบรรทัด)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห
17 พ.ย. 68

ความเห็นของปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

☑ เห็นควรอนุมัติตามระเบียบฯ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห
...../...../.....

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายอดิศักดิ์ ศรีมณี)
นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห
...../๒๐ พ.ย. ๒๕๖๘/.....

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลเมืองคลองแห

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 343,000,000 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

งานบริหารทั่วไป	รวม	38,974,209	บาท
งบบุคลากร	รวม	22,724,219	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	6,254,560	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,529,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล) (1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 45,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 24,720 บาท/คน รวม 3 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	351,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล) (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,750 บาท/คน รวม 3 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม			

สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 400,000 บาท
กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ แยกดังนี้
สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 45,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง อาหารเสริม(นม) ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	430,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เป็นต้น คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ฯลฯ แยกดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 350,000 บาท

กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,185,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,500,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานและกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในเขตเทศบาลเมืองคลองแห (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	300,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองคลองแห (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"งบประมาณ" หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่ายแสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

"แผนงาน" หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

"งาน" หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

"สภาท้องถิ่น" หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๑ การตรางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะกระทำได้ต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่า จะจ่ายจากเงินรายได้ที่มิได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับหรือจากเงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

หมวด ๓
วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ โดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดหมายว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

หมวด ๔
การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น