

คู่มือสำหรับบริการประชาชน

| | |
|----------------------|--|
| งานที่ให้บริการ | การรับแจ้งการย้ายออกจากทะเบียนบ้านกลาง (ระเบียบฯ ข้อ ๘๕) |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | งานทะเบียนราษฎร ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล |

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

๑.งานทะเบียนราษฎร

โทรศัพท์ : ๐๗๔๓๐๕๓๓๗

โทรสาร : ๐๗๔๓๐๕๓๓๖

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้แจ้ง ได้แก่ (๑) ผู้ขอย้าย ซึ่งมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียน

(๒) บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครอง (กรณีผู้มีชื่อในทะเบียนบ้านกลางเป็นผู้เยาว์)

(๓) ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (กรณีผู้มีชื่อในทะเบียนบ้านกลางมีเหตุจำเป็นไม่สามารถแจ้งการย้ายออกได้ด้วยตนเอง เนื่องจากเป็นคนพิการทางกายจนเดินไม่ได้ หรือเป็นผู้เจ็บป่วยทุพพลภาพ หรือกรณีจำเป็นอื่น)

ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้แจ้ง

(๒) ตรวจสอบหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ขอแจ้งย้ายเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้มีชื่อในทะเบียนบ้านกลาง

(๓) ลงรายการในใบแจ้งการย้ายที่อยู่

(๔) จำหน่ายรายการผู้ขอย้ายในทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียน

(๕) เพิ่มชื่อผู้ขอย้ายในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ย้ายเข้า (กรณีบ้านที่ย้ายเข้าอยู่ในเขตสำนักทะเบียนเดียวกัน)

(๖) มอบใบแจ้งย้ายที่อยู่ให้ผู้แจ้ง (กรณีย้ายออกไปเข้าบ้านที่อยู่เขตท้องที่สำนักทะเบียนอื่น)

(ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานทะเบียนราษฎร

ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการการสอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม, การหารือข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

(๑) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง

(๒) บัตรประจำตัวผู้ขอย้ายซึ่งมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านกลาง

(๓) หลักฐานอื่นที่เกี่ยวกับตัวบุคคลผู้ขอย้าย (กรณีไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน)

(๔) บัตรประจำตัวของผู้ได้รับมอบหมายและหนังสือมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีมอบหมายให้แจ้งแทน)

(๕) บัตรประจำตัวของเจ้าบ้านที่อนุญาตให้ย้ายเข้า

(๖) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะแจ้งย้ายเข้า

ค่าธรรมเนียม

-

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองคลองแห

โทรศัพท์ : ๐๗๔ ๓๐๕ ๓๓๗