



คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส

ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลเมืองคลองแห

คำนำ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลเมืองคลองแห มีบทบาทหน้าที่หลัก ในการกำหนด ทิศทาง วางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริมและ ค้ำครองจริยธรรมของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีเครือข่าย ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน การส่งเสริมและค้ำครองจริยธรรมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน โดยร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนากลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมาย เดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่สำคัญในการประสาน ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบฉบับนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานจัดการขององค์กร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการ ปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จะเป็น ประโยชน์สำหรับหน่วยงาน และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่จะนำไปเป็นมาตรฐานอย่างมีคุณภาพ

บทที่ ๑

บทนำ

๑.หลักการและเหตุผล

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลเมืองคลองแห มีบทบาทหน้าที่หลักในการกำหนดทิศทาง วางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมบุคลากรเทศบาลเมืองคลองแหทุกระดับ กำหนดมาตรการปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่ายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นป้องกันการทุจริตโดยรวมกำหนดเป้าหมายการพัฒนากลยุทธ์การป้องกันการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมไปสู่การปฏิบัติตามแผนงานโครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประชาชนได้รับบริการที่ดี มีความพึงพอใจ เชื่อมั่นและศรัทธาต่อการบริหารราชการของหน่วยงาน นำไปสู่ค่าดัชนีภาพลักษณ์ของประเทศไทย (CPI:Corruption Perception Index)

นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่สำคัญในการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน ประสาน ติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทาง การร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตโดยมี ๕ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑.ยื่นหนังสือร้องเรียนด้วยตนเองที่เทศบาลเมืองคลองแห

๒.ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองคลองแห www.klonghaecity.go.th

๓.เฟสบุ๊ก เทศบาลเมืองคลองแห

๔.ทางโทรศัพท์ ๐-๗๔๓๐-๕๓๓๓

๕.ตู้รับเรื่องร้องเรียน

ในส่วนการปฏิบัติงานนั้น ดำเนินการตามกระบวนการงานจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๘ กำหนดว่า “เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชน หรือส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือภายในระยะเวลาที่กำหนดบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

ซึ่งอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ จึงเป็นเรื่องที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลเมืองคลองแห จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน นอกจากนี้ยังได้บูรณาการร่วมกับศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลเมืองคลองแห เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดเป็นรูปธรรม มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถแก้ไข ปัญหาของประชาชน สร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่น ตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญ

ภายใต้การอภิบาลระบบการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ คือการป้องกัน ส่งเสริม การรักษา และการฟื้นฟูบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ของระบบอย่างสูงสุดและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสามารถนำไปเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานให้เกิดรูปธรรม ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามขั้นตอน ที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

๓) เพื่อเป็นหลักฐานแสดงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ให้บริการให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่ รวมถึงเสนอแนะ ปรับปรุงกระบวนการในการปฏิบัติงาน

๔) เพื่อพิทักษ์สิทธิของประชาชนและผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓. บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

มีบทบาทหน้าที่ในการดำเนินการเสริมสร้างความเข้มแข็งและเป็นเครือข่ายสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบาย และมาตรการต่างๆ ในการต่อต้านการทุจริตในองค์กรรวมทั้งบูรณาการเชื่อมโยงกับศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๑) เสนอแนะแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง

๒) ประสาน เปร่งรัด และกำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ

๔) คำนึงจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

๕) ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการคุ้มครองจริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการคุ้มครองจริยธรรม เสนอหัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗) ปฏิบัติงาน สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. การร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

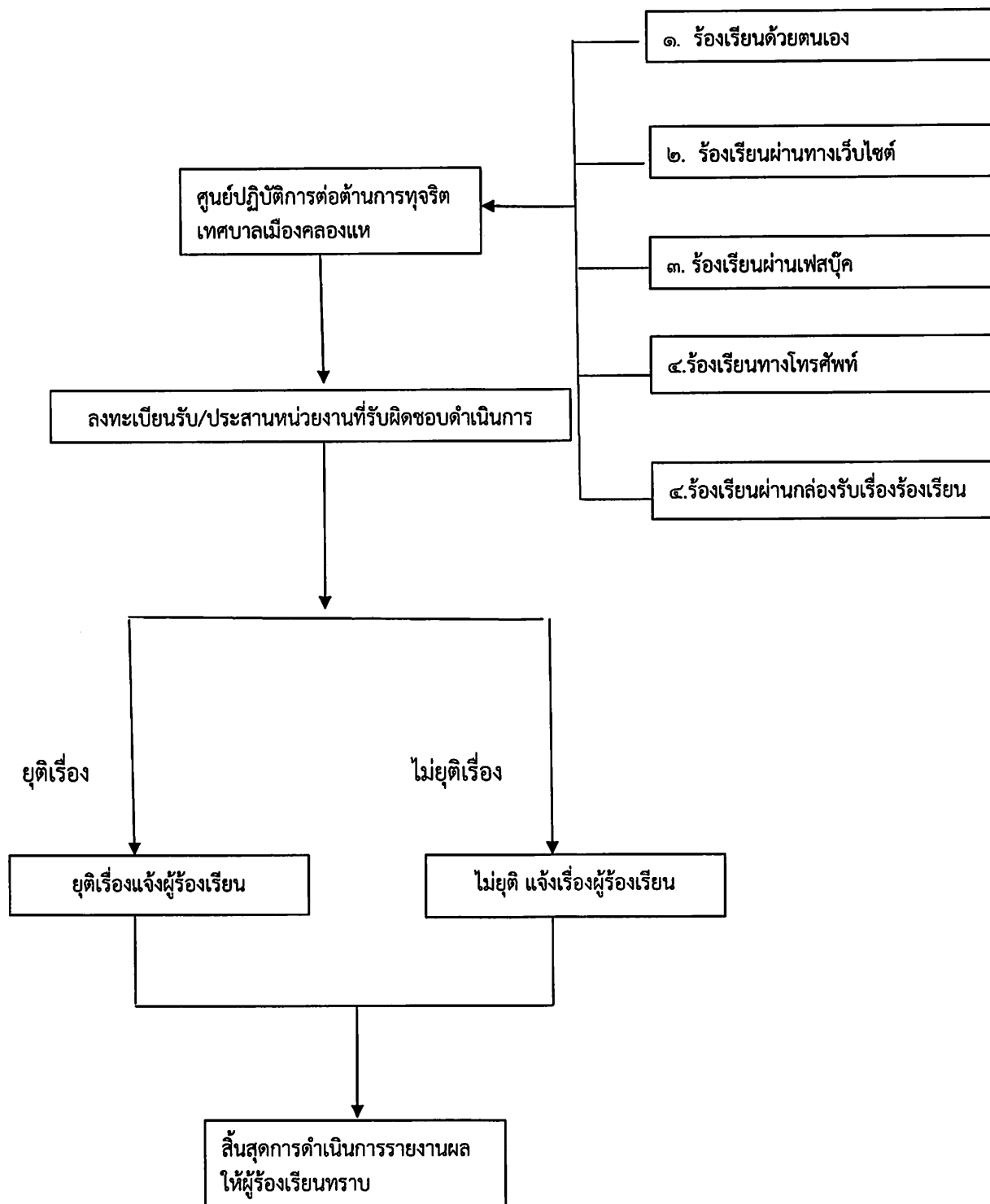
- ๑) ยื่นหนังสือร้องเรียนด้วยตนเองที่เทศบาลเมืองคลองแห
- ๒) ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองคลองแห www.klonghaecity.go.th
- ๓) เฟสบุ๊ก เทศบาลเมืองคลองแห
- ๔) ทางโทรศัพท์ ๐-๗๔๓๐-๕๓๓๓
- ๕) ตู้รับเรื่องร้องเรียน

๕. หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- ๑) ชื่อ ที่อยู่ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส
- ๒) วัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
- ๓) ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ ประกอบเรื่องร้องเรียน/เรื่องแจ้งเบาะแส ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูล ข้อเท็จจริง หรือชี้ช่องทางการแจ้งเบาะแส เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่/หน่วยงาน ชัดแจ้งเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้
- ๔) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี) - ใช้ถ้อยคำสุภาพหรือข้อความสุภาพ

๖. แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์



๗. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๑) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลเมืองคลองแห ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียน ๕ ช่องทาง
- ๒) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต คัดแยกหนังสือ วิเคราะห์เนื้อหา ของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๓) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ทราบและพิจารณา
- ๔) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ / ตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อเท็จจริง
- ๕) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต แจ้งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน
- ๖) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับรายงานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๗) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เก็บข้อมูลในระบบสารบรรณ เพื่อการประมวลผล และสรุปวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร
- ๘) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต จัดเก็บเรื่อง

๘. การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียน เพื่อประสานหาทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตัวเอง	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านตู้ไปรษณีย์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนทางเฟซบุ๊ก	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านกล่องรับเรื่องร้องเรียน	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	

แบบคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงานเทศบาลเมืองคลองแห
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

ข้าพเจ้าอายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบลอำเภอจังหวัด
.....โทรศัพท์.....อาชีพ เลขที่บัตรประชาชน
.....ออกโดยวันออกบัตรวันหมดอายุ
.....มีความประสงค์ขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้เทศบาลเมืองคลองแห
พิจารณาดำเนินการตรวจสอบหรือช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาในเรื่อง

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต
ตามข้างต้นเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ถ้ามี)
ได้แก่

- ๑)จำนวน.....ชุด
๒)จำนวน.....ชุด
๓)จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองคลองแห

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้วเสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่าย สภาและฝ่ายประจำของ อปท.	๑.๑ โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และพนักงานจ้าง	๑๐๐,๐๐๐	๔๒,๖๓๓	✓	
	๑.๒ พัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและ พนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองคลองแห	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	✓	
	๑.๓ โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	-			
๒. การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาคส่วน	๒.๑ ชุมชนธรรมมาภิบาล	๑๐๐,๐๐๐			✓
	๒.๒ โครงการค่ายเยาวชนคลองแหรักษ์สิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐			✓
	๒.๓ ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	๔๐,๐๐๐			✓
	๒.๔ ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐			✓
๓.การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่เด็กและ เยาวชน	๓.๑ โครงการคุณธรรมสายใยครอบครัว	๕๐,๐๐๐			✓
	๓.๒ ฝึกอบรมยุวอปพร.เทศบาลเมืองคลองแห	๕๐,๐๐๐	๔๗,๖๐๐	✓	

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้วเสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	-		√	
๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	-			√
	๒.๒ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	-			√
	๒.๓ พัฒนาความรู้ความเข้าใจกฎหมายระเบียบราชฎ	-			√
	๒.๔ ส่งเสริมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดลำดับบริการ	-			√
	๒.๕ พัฒนาความสามารถในการใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานทะเบียนราชฎ	-			√

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้วเสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๓. มาตรการใช้ดุลยพินิจ และใช้อำนาจหน้าที่ให้ เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี	๓.๑ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-		✓	
	๓.๒ การมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อ ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	-		✓	
๔.การเชิดชูเกียรติแก่ หน่วยงาน/บุคลากรใน การดำเนินกิจการ ประพฤติดุปฏิบัติตนให้เป็น ที่ประจักษ์	๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มี ความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม	๕๐,๐๐๐			✓
	๔.๒ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน ชุมชนต้นแบบตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐			✓
๕. มาตรการจัดการใน กรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการ ทุจริต	๕.๑ จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	-		✓	
	๕.๒ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้ง ภาครัฐและองค์กรอิสระ	-		✓	

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้วเสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ได้ทุกขั้นตอน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองคลองแห	-		√	
	๑.๒ เผยแพร่คู่มือการบริการประชาชนตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	-		√	
	๑.๓ จัดทำรายงานกิจการประจำปี	๕๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐		
๒. การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๒.๑ ประชุมผู้นำชุมชนประจำเดือน	๑๒๐,๐๐๐	๒๓,๘๐๔	√	
	๒.๒ ผู้บริหารเทศบาลพบประชาชน	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๘,๕๘๖	√	
๓. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการของอปท.	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐			√
	๓.๒ จัดทำแผนและทบทวนแผนชุมชน	๕๐,๐๐๐			√
	๓.๓ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองคลองแห	-		√	

มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ อปท.

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการจริง (บาท)	แล้วเสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. มีการจัดวางระบบและ รายงานการควบคุม ภายในตามที่คณะกรรมการ การตรวจเงินแผ่นดิน กำหนด	๑.๑ การจัดวางระบบและรายงานการติดตาม ประเมินการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	-	-	✓	

รายงานผลการนำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไปปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ชื่อ อปท.	มิติ	โครงการ		งบประมาณ (บาท)		ร้อยละดำเนินการ	
		ตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ตามแผน	ใช้จริง	โครงการ	งบประมาณ
เทศบาล เมืองคลองแห	๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทน ต่อกรทุจริต	๙	๓	๕๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๒๓๓	๓๓.๓๓	๒๓.๑๒
	๒ การบริหารราชการเพื่อ ป้องกันการทุจริต	๑๒	๕	๑๐๐,๐๐๐	๐	๔๑.๖๖	๐
	๓ การส่งเสริมบทบาทและ การมีส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๘	๕	๕๗๐,๐๐๐	๑๗๒,๓๙๐	๖๒.๕	๓๐.๒๔
	๔ การเสริมสร้างและ ปรับปรุงกลไกในการ ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการของ อปท.	๑	๑	๐	๐	๑๐๐	๐
รวม		๒๔	๑๔	๑,๑๙๐,๐๐๐	๒๙๖,๖๒๓	๕๘.๓๓	๒๔.๙๓

สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้ว เสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่าย สภาและฝ่ายประจำของ อปท.	๑.๑ โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและพนักงานจ้าง	๑๐๐,๐๐๐	๔๑,๒๘๐	√	
	๑.๒ พัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองคลองแห	๓๐,๐๐๐	-		√
	๑.๓ โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	-			√
๒. การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาคส่วน	๒.๑ ชุมชนธรรมมาภิบาล	๑๐๐,๐๐๐			√
	๒.๒ โครงการค่ายเยาวชนคลองแหรักษ์ สิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐			√
	๒.๓ ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	๔๐,๐๐๐			√
	๒.๔ ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐			√
๓.การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่เด็กและ เยาวชน	๓.๑ โครงการคุณธรรมสายใยครอบครัว	๕๐,๐๐๐			√
	๓.๒ ฝึกอบรมยุวอปพร.เทศบาลเมืองคลองแห	๕๐,๐๐๐			√

มิตีที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้วเสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	-		✓	
๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	-			✓
	๒.๒ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	-			✓
	๒.๓ พัฒนาความรู้ความเข้าใจกฎหมายทะเบียนราษฎร	-			✓
	๒.๔ ส่งเสริมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดลำดับบริการ	-			✓
	๒.๕ พัฒนาความสามารถในการใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร	-			✓

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)

ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้วเสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๓. มาตรการใช้ดุลยพินิจ และใช้อำนาจหน้าที่ให้ เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี	๓.๑ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-		√	
	๓.๒ การมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อ ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	-		√	
๔.การเชิดชูเกียรติแก่ หน่วยงาน/บุคลากรใน การดำเนินการ ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็น ที่ประจักษ์	๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มี ความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม	๕๐,๐๐๐			√
	๔.๒ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน ชุมชนต้นแบบตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐			√
๕. มาตรการจัดการใน กรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการ ทุจริต	๕.๑ จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	-		√	
	๕.๒ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้ง ภาครัฐและองค์กรอิสระ	-		√	

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้ว เสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวก สะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ได้ทุกขั้นตอน	๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองคลองแห	-		√	
	๑.๒ เผยแพร่คู่มือการบริการประชาชนตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	-			√
	๑.๓ จัดทำรายงานกิจการประจำปี	๕๐,๐๐๐	๕๐,๘๒๕	√	
๒. การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๒.๑ ประชุมผู้นำชุมชนประจำเดือน	๑๒๐,๐๐๐	๑๑,๑๔๔	√	
	๒.๒ ผู้บริหารเทศบาลพบประชาชน	๑๐๐,๐๐๐			√
๓. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการของอปท.	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐			√
	๓.๒ จัดทำแผนและทบทวนแผนชุมชน	๕๐,๐๐๐			√
	๓.๓ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองคลองแห	-		√	

มิตีที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ อปท.

ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)			
		ตามแผน (บาท)	ดำเนินการ จริง(บาท)	แล้ว เสร็จ	ไม่ ดำเนินการ
๑. มีการจัดวางระบบและ รายงานการควบคุม ภายในตามที่คณะกรรมการ การตรวจเงินแผ่นดิน กำหนด	๑.๑ การจัดวางระบบและรายงานการติดตาม ประเมินการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	-	-		✓

รายงานผลการนำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไปปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

ชื่อ อปท.	มิติ	โครงการ		งบประมาณ (บาท)		ร้อยละดำเนินการ	
		ตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ตามแผน	ใช้จริง	โครงการ	งบประมาณ
เทศบาล เมืองคลองแห	๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๙	๑	๕๒๐,๐๐๐	๔๑,๒๘๐	๑๑.๑๑	๗.๙๔
	๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๒	๕	๑๐๐,๐๐๐	๐	๔๑.๖๖	๐
	๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๘	๔	๕๗๐,๐๐๐	๖๑,๙๖๙	๕๐	๑๐.๘๗
	๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ อปท.	๑	๐	๐-	๐	๐	๐
รวม		๒๔	๑๐	๑,๑๙๐,๐๐๐	๑๐๓,๒๔๙	๔๑.๖๖	๘.๖๗