



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)**

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองคลองเตจ



ประกาศเทศบาลเมืองคลองแห
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

.....

ด้วยเทศบาลเมืองคลองแห ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีความคล่องตัว และเหมาะสมยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาลเมืองคลองแห ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมชาย เหล่าพิทักษ์วรกุล)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองคลองแห

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) จัดทำขึ้นตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑
สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗.๔ เพื่อให้การ
ปฏิบัติงานของส่วนราชการมีความคล่องตัวและเหมาะสมยิ่งขึ้น

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี

ภูมิปัญญาท้องถิ่น การกีฬาและนันทนาการ

๕.๕ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๒.๓ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามที่เทศบาลเมืองคลองแห ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ในการนี้ สำนัก/กองได้แจ้งความประสงค์ขอแก้ไขหัวระยะเวลาการดำเนินการโครงการและครุภัณฑ์ จึงได้แก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) ขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีความคล่องตัวและเหมาะสมยิ่งขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของงบประมาณ ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริง

๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อให้สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานได้สะดวกและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สรุปได้ดังนี้

๑. สำนัก/กองที่ขอแก้ไขแผนการดำเนินงานจัดทำบันทึกขอแก้ไขส่งให้กับฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบ)

๒. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวบรวมข้อมูลจากสำนัก/กองที่ขอแก้ไขแผนการดำเนินงานนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๓. ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่ขอแก้ไข

๔. ปิดประกาศแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วนฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของการบริหารงาน ภายใต้กรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของเทศบาลเมืองคลองแห
๒. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการ และแสดงให้เห็นระยะเวลาในการดำเนินงานของโครงการที่ชัดเจน
๓. ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบและเข้าใจถึงรายละเอียดของงานที่จะต้องปฏิบัติและนำไปวางแผน เตรียมการ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามระยะเวลาที่กำหนด
๔. เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองคลองแห

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้งา (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘) เป็นแผนที่แสดงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง โดยระบุรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และสามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานได้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)
เทศบาลเมืองคลองแห

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุนงานสังคมสงเคราะห์	๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๕๐	๗๕,๐๐๐	๖.๓๘	กองสวัสดิการสังคม
		๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒๕	๑๐๐,๐๐๐	๘.๕๑	กองสวัสดิการสังคม
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น การกีฬาและนันทนาการ	๕.๒ ส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒๕	๑,๐๐๐,๐๐๐	๘๕.๑๑	กองการศึกษา
รวม	๒	๓	๔	๑๐๐	๑,๑๗๕,๐๐๐	๑๐๐	๒ กอง
รวมทั้งสิ้น	๒	๓	๔	๑๐๐	๑,๑๗๕,๐๐๐	๑๐๐	๒ กอง

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

เทศบาลเมืองคลองแห

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุนงานสังคมสงเคราะห์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
โครงการเดิมตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๓๒																	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ เด็กและเยาวชนในชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนา ศักยภาพเด็กและเยาวชนในชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	สถานที่ ฝึกอบรมใน จังหวัดสงขลา หรือจังหวัด พัทลุง	กอง สวัสดิการ สังคม							✓					เมษายน ๒๕๖๘
โครงการที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากห้วงเวลาเดิมเป็นช่วงเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาและนายกเทศมนตรีเมืองคลองแห																	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ เด็กและเยาวชนในชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนา ศักยภาพเด็กและเยาวชนในชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่า ยานพาหนะฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	สถานที่ ฝึกอบรมใน จังหวัดสงขลา หรือจังหวัด พัทลุง	กอง สวัสดิการ สังคม								✓				พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
โครงการติดตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑๐ หน้าที่ ๓๔																	
๒	โครงการเสริมสร้างความ เข้มแข็งในครอบครัว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งในครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๒๕,๐๐๐	ห้องประชุม เสนห์คลองแห เทศบาลเมือง คลองแห	กอง สวัสดิการ สังคม							✓	✓				พฤษภาคม ๒๕๖๘
โครงการที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากห้วงเวลาเดิมเป็นช่วงเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาและนายกเทศมนตรีเมืองคลองแห และเป็นโครงการที่จะต้องดำเนินการ ต่อเนื่องกับโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในชุมชน																	
๒	โครงการเสริมสร้างความ เข้มแข็งในครอบครัว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งในครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๒๕,๐๐๐	ห้องประชุม เสนห์คลองแห เทศบาลเมือง คลองแห	กอง สวัสดิการ สังคม									✓			มิถุนายน ๒๕๖๘
รวม			๗๕,๐๐๐		๑												

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)
เทศบาลเมืองคลองแห

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
โครงการเดิมตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๓๗																	
๑	โครงการส่งเสริม สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาอาชีพ ชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาอาชีพในชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล เมืองคลองแห	กอง สวัสดิการ สังคม			✓	✓			✓					เมษายน ๒๕๖๘
โครงการที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากระยะเวลาเดิมกลุ่มเป้าหมายภูมิปัญญาที่ได้ทำการประสานเพื่อเข้าร่วมโครงการไม่มีความพร้อม อีกทั้งในห้วงของการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์ เดือน เมษายน ๒๕๖๘ ทางเทศบาลไม่ได้กำหนดจัดงานประเพณีดังกล่าวด้วย ฉะนั้นเพื่อเป็นการสืบสานฯ ตามวัตถุประสงค์และความต่อเนื่องของการดำเนินโครงการ																	
๑	โครงการส่งเสริม สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาอาชีพ ชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม สืบสาน ภูมิปัญญา พัฒนาอาชีพในชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล เมืองคลองแห	กอง สวัสดิการ สังคม								✓	✓	✓	✓	สิงหาคม ๒๕๖๘
รวม			๑๐๐,๐๐๐		๑												

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)
เทศบาลเมืองคลองแห

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น การกีฬาและนันทนาการ
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๕.๒ ส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
โครงการเดิมตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๖๔																		
๑	โครงการแข่งขันกีฬา คลองแหสัมพันธ์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดแข่งขันกีฬากลาง แหสัมพันธ์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า อุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำ สนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ เป็นต้น	๑,๐๐๐,๐๐๐	สนามกีฬา กลางคลอง แห	กอง การศึกษา					✓	✓	✓					เมษายน ๒๕๖๘	
โครงการที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากห้วงเวลาเดิมยังอยู่ระหว่างการก่อสร้างสนามกีฬากลางคลองแห																		
๑	โครงการแข่งขันกีฬา คลองแหสัมพันธ์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดแข่งขันกีฬากลาง แหสัมพันธ์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า อุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำ สนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ เป็นต้น	๑,๐๐๐,๐๐๐	สนามกีฬา กลางคลอง แห	กอง การศึกษา										✓	✓	✓	กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๑,๐๐๐,๐๐๐		๑													

๒.๓ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

เทศบาลเมืองคลองแห

ประเภทครุภัณฑ์	แผนงาน	จำนวน(ครุภัณฑ์)	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๑) แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๑๔,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
	(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
	(๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๗๖,๒๘๐	กองสวัสดิการสังคม
	รวม	๗	๑๔๐,๒๘๐	๑ สำนัก/๒ กอง
รวมทั้งสิ้น		๗	๑๔๐,๒๘๐	๑ สำนัก / ๒ กอง

จำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

เทศบาลเมืองคลองแห

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
ครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๙ หน้าที่ ๗๘																
๑	ชุดโต๊ะและเก้าอี้ไม้ มีพนักพิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะและเก้าอี้ไม้ มีพนักพิง จำนวน ๑๐ ชุด ๆ ละ ๑,๔๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - โต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว - เก้าอี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๑๔,๐๐๐	ตลาดน้ำ คลองแห	สำนัก ปลัดเทศบาล		✓	✓								ธันวาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
โครงการที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เพื่อให้การจัดหาพัสดุเกิดความเหมาะสม																	
๑	ชุดโต๊ะและเก้าอี้ไม้ มี พนักพิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะและเก้าอี้ไม้ มีพนักพิง จำนวน ๑๐ ชุด ๆ ละ ๑,๔๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - โต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว - เก้าอี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๑๔,๐๐๐	ตลาดน้ำ คลองแห	สำนัก ปลัดเทศบาล										✓	✓	กรกฎาคม ๒๕๖๔
รวม			๑๔,๐๐๐		๑												

(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
ครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๙๘																		
๑	โต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าพลาสติก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์หน้าพลาสติก จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๘๐.๐๐ เซนติเมตร ลึก ๔๕.๐๐ เซนติเมตร สูง ๗๔.๐๐ เซนติเมตร -โครงสร้างหน้าโต๊ะผลิตจากสาร HDPE ฉีดขึ้นรูป หน้าโต๊ะ หนาไม่น้อยกว่า ๔๕ ม.ม. - โครงขาเหล็กมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒๔ ม.ม. หนาไม่น้อยกว่า ๑ ม.ม. เป็นชนิดขาคู่ เชื่อมยึดกับแกนขา โต๊ะแนวนอนเป็นรูปตัวแอลทั้ง ๒ ด้านของโต๊ะ เพื่อความ สะดวกของผู้นั่ง ขาโต๊ะเมื่อพับเก็บแล้วจะใช้เนื้อที่ความสูงใน การจัดเก็บไม่น้อยกว่า ๕๐ ม.ม. ต่อตัว ประหยัดพื้นที่จัดเก็บ น้ำหนักเบาสามารถเคลื่อนย้าย และจัดเก็บได้สะดวก - หน้าโต๊ะเป็นชนิดกันน้ำ มุมโต๊ะเป็นลักษณะมน ทนการกระแทกได้ดี ปลายขาติดปุ่มพลาสติกกัน รอยขีดข่วน - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุและ คนพิการ เทศบาลเมือง คลองแห	กอง สวัสดิการ สังคม					✓								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
โครงการที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวยังไม่มีความต้องการใช้ครุภัณฑ์																		
๑	โต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าพลาสติก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์หน้าพลาสติก จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๘๐.๐๐ เซนติเมตร ลึก ๔๕.๐๐ เซนติเมตร สูง ๗๔.๐๐ เซนติเมตร - โครงสร้างหน้าโต๊ะผลิตจากสาร HDPE ฉีดขึ้นรูป หน้าโต๊ะ หนาไม่น้อยกว่า ๔๕ ม.ม. - โครงขาเหล็กมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒๔ ม.ม. หนาไม่น้อยกว่า ๑ ม.ม. เป็นชนิดขาคู่ เชื่อมยึดกับแกนขา โต๊ะแนวนอนเป็นรูปตัวแอลทั้ง ๒ ด้านของโต๊ะ เพื่อความ สะดวกของผู้นั่ง ขาโต๊ะเมื่อพับเก็บแล้วจะใช้เนื้อที่ความสูงใน การจัดเก็บไม่น้อยกว่า ๕๐ ม.ม. ต่อตัว ประหยัดพื้นที่จัดเก็บ น้ำหนักเบาสามารถเคลื่อนย้าย และจัดเก็บได้สะดวก - หน้าโต๊ะเป็นชนิดกันน้ำ มุมโต๊ะเป็นลักษณะมน ทนการกระแทกได้ดี ปลายขาติดปุ่มพลาสติกกัน รอยขีดข่วน - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุและ คนพิการ เทศบาลเมือง คลองแห	กอง สวัสดิการ สังคม										✓	✓	กรกฎาคม ๒๕๖๘	
รวม			๕๐,๐๐๐		๑													

(๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
ครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๐๒																
๑	กระดานไวท์บอร์ด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานไวท์บอร์ด จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๔,๘๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - กระดานไวท์บอร์ด ๒ หน้า พลิกได้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร - แบบล้อเลื่อน (ธรรมดา) - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๙,๖๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม							✓				เมษายน ๒๕๖๘
ครุภัณฑ์ที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์																
๑	กระดานไวท์บอร์ด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดานไวท์บอร์ด จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๔,๘๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - กระดานไวท์บอร์ด ๒ หน้า พลิกได้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร - แบบล้อเลื่อน (ธรรมดา) - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๙,๖๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม								✓	✓		กรกฎาคม ๒๕๖๘
ครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๑๐๒																
๒	ชุดโต๊ะ เก้าอี้ประชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะ เก้าอี้ประชุม จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๕,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - โต๊ะไม้ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ x ๑๐๐ x ๗๘ เซนติเมตร - เก้าอี้ไม้ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ x ๔๘ x ๘๐ เซนติเมตร - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๓๑,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม							✓				เมษายน ๒๕๖๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ครุภัณฑ์ที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์																		
๒	ชุดโต๊ะ เก้าอี้ประชุม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะ เก้าอี้ประชุม จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๕,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - โต๊ะไม้ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ x ๑๐๐ x ๗๘ เซนติเมตร - เก้าอี้ไม้ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ x ๔๘ x ๘๐ เซนติเมตร - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๓๑,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม										✓	✓		กรกฎาคม ๒๕๖๘
ครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๓ หน้าที่ ๑๐๒																		
๓	ตู้เอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๖,๘๖๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๑ เซนติเมตร - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๑๓,๗๒๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม								✓					เมษายน ๒๕๖๘
ครุภัณฑ์ที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์																		
๓	ตู้เอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๖,๘๖๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๑ เซนติเมตร - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๑๓,๗๒๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม										✓	✓		กรกฎาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
ครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๔ หน้าที่ ๑๐๓																	
๔	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑๘.๔๐ เซนติเมตร ลึกไม่ น้อยกว่า ๔๐.๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๘๗.๔๐ เซนติเมตร - โครงสร้างทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มม. พับและเชื่อม,อาร์คขึ้นโครงสูง - บานประตูทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มม. พับขึ้นรูป - บานเลื่อนทึบ ล็อคด้วยระบบกุญแจ - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๔,๖๘๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม							✓				เมษายน ๒๕๖๘	
ครุภัณฑ์ที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์																	
๔	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียดดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑๘.๔๐ เซนติเมตร ลึกไม่ น้อยกว่า ๔๐.๖๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๘๗.๔๐ เซนติเมตร - โครงสร้างทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มม. พับและเชื่อม,อาร์คขึ้นโครงสูง - บานประตูทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มม. พับขึ้นรูป - บานเลื่อนทึบ ล็อคด้วยระบบกุญแจ - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๔,๖๘๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม									✓	✓		กรกฎาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
ครุภัณฑ์ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๕ หน้าที่ ๑๐๓																	
๕	รถเข็นท้องแบน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นท้องแบน พื้นเหล็ก ๔ ล้อ แบบพับเก็บได้ จำนวน ๒ คัน ๆ ละ ๘,๖๔๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๕๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๑.๕๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๖.๕๐ เซนติเมตร - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๑๗,๒๘๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม								✓				เมษายน ๒๕๖๘
ครุภัณฑ์ที่แก้ไข (แก้ไขระยะเวลาการดำเนินโครงการ) เนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์																	
๕	รถเข็นท้องแบน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นท้องแบน พื้นเหล็ก ๔ ล้อ แบบพับเก็บได้ จำนวน ๒ คัน ๆ ละ ๘,๖๔๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๕๐ เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๑.๕๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๘๖.๕๐ เซนติเมตร - รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบที่กำหนด	๑๗,๒๘๐	กอง สวัสดิการ สังคม	กอง สวัสดิการ สังคม								✓		✓	✓	กรกฎาคม ๒๕๖๘
รวม			๓๖,๒๘๐		๑												